

PROGRAMME DE FORMATION

INITIATION PHOTOSHOP

Partie 1 : Présentation de l'interface de Photoshop

- Personnaliser la couleur de l'interface de Photoshop.
- Le panneau « Outils ».
- Le panneau « Contrôle » / barre d'option.
- Les autres panneaux et leur organisation.
- Mémoriser un espace de travail.

Partie 2 : Présentation des trois outils de sélection les plus utilisés

- L'outil « Baguette magique ».
- L'outil « Lasso magnétique ».
- L'outil « Sélection rapide ».
- Affiner une sélection grâce au mode masque.
- Mémoriser / récupérer une sélection.

Partie 3 : Création d'une composition

- Importer des images dans un document.
- Organiser / superposer les images grâce aux calques.
- Redimensionner / transformer / faire une rotation d'une image.
- Ecrire dans Photoshop et mettre en forme du texte.
- Remplir un fond / une forme avec une couleur.
- Présentation des modes de fusion / transparence.

Partie 4 : Les bases de la retouche photo

- Réaliser les réglages de base avec Camera Raw.
- Recadrer et redresser une photo.
- Redimensionner une photo.
- Supprimer les imperfections (outil « Tampon », Correcteur »...).
- Ajuster les couleurs et les tons grâce aux calques de réglage (luminosité, vibrance...).
- Améliorer la netteté.
- Remplacer une couleur.

Partie 5 : Préparer des photos pour l'impression ou le Web

- Choisir la résolution des images pour l'impression et le Web.
- Comprendre l'importance des modes colorimétriques (RVB, CMJN).
- Présentation des formats d'enregistrement : png, jpeg, tiff, eps et psd.
- Enregistrer une image pour le web et pour l'impression.

Durée : 2 jours (soit 14 heures).

Objectifs :

Acquérir les bases essentielles pour concevoir des documents Images simples avec Photoshop.

Public/pré-requis :

Cette formation est destinée à toutes les personnes qui souhaitent s'initier à Photoshop et ayant une bonne connaissance de Windows. Questionnaire de positionnement.

Modalités techniques et pédagogiques:

Apport théorique, pratique, transmission de bons gestes.

Un poste par stagiaire.

Utilisation de cas pratiques, de mise en situation et de corrigés. Travail en groupe.

Durées apports théoriques : 1/3 du temps, durée pour exercices et mise en application : 2/3 du temps.

Matériels utilisés: Diaporama, ordinateur, vidéoprojecteur.

Documents remis aux participants: copie du diaporama, exercices, corrigés.

Modalités de suivi de l'exécution et d'évaluation du dispositif :

Feuille d'émargement

Exercices d'évaluation tout au long de la formation et synthèse en fin de journée.

Remise d'une attestation de fin de formation.

Modalités d'encadrement :

Cette formation est assurée par un expert dans son domaine... Diplômé(e), Expérimenté(e)...

