

PROGRAMME DE FORMATION PERFECTIONNEMENT A EXCEL



Partie 1 : Bases de données – fonctions avancées

- Tris simples et tris sur plusieurs niveaux
- Tris sur couleurs
- Filtres simples
- Filtres numériques et filtres sur couleur
- Filtres avancés et extraction de données avec critères simples et complexes
- Sous-totaux automatiques
- Fonctions de calculs dans une base de données (bdsomme, bdmoyenne...)
- Fonctions de recherche (recherchev, rechercheh,...)

Partie 2 : Réaliser des statistiques avec les tableaux croisés dynamiques

- Création et modification de tableaux croisés dynamiques
- Modification de la formule statistique (somme, moyenne, nombre...)
- Les filtres (champs de page)
- Création et modification de champs calculés
- Modification de l'affichage (pourcentage, nombre...)
- Regroupement de dates et de valeurs
- Création de graphiques croisés dynamiques

Partie 3 : Automatiser des tâches répétitives

- Création de macros enregistrées
- Création de boutons de macros
- Notion de Visual basic pour application

Durée : 2 jours (soit 14 heures).

Objectifs: Perfectionner vos connaissances d'Excel, les formules de calcul et réaliser vos principaux tableaux de bord

Public / Pré Requis: Tout utilisateur d'Excel 2007 ou 2010 souhaitant se perfectionner. Maîtriser l'utilisation de l'outil informatique. Avoir suivi l'initiation à Excel serait un plus. Questionnaire de positionnement.

Modalités techniques et pédagogiques: Apport théorique, pratique, transmission de bons gestes.

Un poste par stagiaire. Utilisation de cas pratiques, de mise en situation et de corrigés. Travail en groupe. Durées apports théoriques : 1/3 du temps, durée pour exercices et mise en application : 2/3 du temps. Matériels utilisés: Diaporama, ordinateur, vidéoprojecteur. Documents remis aux participants: copie du diaporama, exercices, corrigés et fascicule présentant l'interface, les fonctions essentielles et les raccourcis claviers.

Modalités de suivi de l'exécution et d'évaluation du dispositif :

Feuille d'émargement
Exercices d'évaluation tout au long de la formation et synthèse en fin de journée. Remise d'une attestation de fin de formation ou d'un certificat PCIE.

Modalités d'encadrement :

Cette formation est assurée par un expert dans son domaine... Diplômé(e), Expérimenté(e)...



B AND B PERFORMANCE

Siège Social : 57 Boulevard de Verdun 94120 Fontenay Sous Bois.

Tel : 09 51 51 18 74 - Fax : 09 56 51 18 74 – Tel Commercial: 06 62 30 53 60.

<http://www.bandbperformance.fr>

Siret N°519 061 311 00022 Code NAF 7022Z. Enregistré sous le n°11-94-07763-94 auprès de la préfecture de la région Ile de France