

PROGRAMME DE FORMATION INITIATION À LA COMPTABILITÉ



Partie 1 : Qu'est ce la comptabilité ?

- Personnes concernées.
- Les différentes formes de comptabilité.
- Les intervenants (le comptable, l'expert comptable, le commissaire aux comptes, le centre de gestion agréé).

Partie 2 : Les notions de base : le bilan et le compte de résultat

- Les notions de patrimoine et d'activités.
- La structure de l'actif et du passif.
- Le compte de résultat et bilan
- La notion de produits et de charges.
- La présentation du compte de résultat et Qu'est ce que le résultat.

Partie 3 : La mécanique comptable

- Le principe de la partie double.
- L'équilibre comptable.
- Qu'est ce qui déclenche l'enregistrement d'une écriture comptable.

Partie 4 : Le fonctionnement des comptes

- Qu'appelle t- on un compte ?
- Les notions de débits et de crédits.
- La catégorie des comptes.
- Les obligations comptables des artisans.

Partie 5 : La comptabilité au jour le jour

A. La TVA

- La déclaration de TVA et Comment remplir sa déclaration.
- Enregistrement de la déclaration de TVA.
- Le crédit de TVA.
- Les autres impôts et taxes.

B. Le bulletin de paie

- Son élaboration.
- La rémunération brute.
- Les cotisations salariales et Les cotisations patronales.
- Le calcul du net à payer.
- Les déclarations sociales.
- La rémunération de l'exploitant.

Partie 6 : Faciliter son quotidien

- Traiter la comptabilité au fur et à mesure.
- Adopter et appliquer une méthode de classement rigoureuse.
- Choisissez vos outils en fonction de vos besoins.
- N'hésitez pas à vous faire conseiller.
- Vérifier régulièrement vos soldes comptables.
- Anticiper les échéances fiscales et comptables.
- Principaux éditeurs des logiciels comptables.

Durée : 3 jours - 21 heures

Objectifs : Permettre aux stagiaires de connaître les bases de la comptabilité afin de les conduire à établir les déclarations et à compléter les imprimés fiscaux usuels.

Public : Tout public intéressé par la comptabilité

Prérequis : Maitriser la langue française

Questionnaire de positionnement.

Modalités techniques et pédagogiques : Apports théoriques et pratiques, réalisation de simulations.

Mise en situation et corrigé, travail en groupe.

Le rôle du formateur : proposer un apport théorique, transmettre les bons gestes.

Les matériels utilisés : Diaporama, vidéoprojecteur.

Modalités de suivi de l'exécution et d'évaluation du dispositif :

- Feuille d'émargement.
- Exercices d'évaluation tout au long de la formation et synthèse en fin de journée.
- Questions orales, mises en situation, fiches d'évaluation.
- Attestation de fin de formation.

Modalités d'encadrement : Cette formation est assurée par un expert dans son domaine... Diplômé(e), Expérimenté(e)...

Effectif : 10 personnes

B AND B PERFORMANCE

Siège Social : 57 Boulevard de Verdun 94120 Fontenay Sous Bois.

Tel : 09 51 51 18 74 - Fax : 09 56 51 18 74 – Tel Commercial: 06 62 30 53 60.

<http://www.bandbperformance.fr>

Siret N°519 061 311 00022 Code NAF 7022Z. Enregistré sous le n°11-94-07763-94 auprès de la préfecture de la région Ile de France