

PROGRAMME DE FORMATION

INITIATION À PHOTOSHOP



Objectifs : Acquérir les bases essentielles pour concevoir des documents Images simples avec Photoshop.

Partie 1 : Présentation de l'interface de Photoshop

- Personnaliser la couleur de l'interface de Photoshop.
- Le panneau « Outils », le panneau « Contrôle » / barre d'option.
- Les autres panneaux et leur organisation.
- Mémoriser un espace de travail.

Partie 2 : Présentation des trois outils de sélection les plus utilisés

- L'outil « Baguette magique ».
- L'outil « Lasso magnétique ».
- L'outil « Sélection rapide ».
- Affiner une sélection grâce au mode masque.
- Mémoriser / récupérer une sélection.

Partie 3 : Création d'une composition

- Importer des images dans un document.
- Organiser / superposer les images grâce aux calques.
- Redimensionner / transformer / faire une rotation d'une image.
- Ecrire dans Photoshop et mettre en forme du texte.
- Remplir un fond / une forme avec une couleur.
- Présentation des modes de fusion / transparence.

Partie 4 : Les bases de la retouche photo

- Réaliser les réglages de base avec Camera Raw.
- Recadrer et redresser une photo.
- Redimensionner une photo.
- Supprimer les imperfections (outil « Tampon », Correcteur »...).
- Ajuster les couleurs et les tons grâce aux calques de réglage (luminosité, vibrance...)
- Améliorer la netteté.
- Remplacer une couleur.

Partie 5 : Préparer des photos pour l'impression ou le Web

- Choisir la résolution des images pour l'impression et le Web.
- Comprendre l'importance des modes colorimétriques (RVB, CMJN).
- Présentation des formats d'enregistrement : png, jpeg, tiff, eps et psd.
- Enregistrer une image pour le web et pour l'impression.

Durée : 2 jours - 14 heures

Public : Cette formation est destinée à toutes les personnes qui souhaitent s'initier à Photoshop

Prérequis : Avoir une bonne connaissance de Windows. Questionnaire de positionnement.

Modalités techniques et pédagogiques : Apport théorique, pratique, transmission de bons gestes. Un poste par stagiaire.

Utilisation de cas pratiques, de mise en situation et de corrigés. Travail en groupe.

Apports théoriques : 1/3 du temps, Exercices et mise en application : 2/3 du temps.

Matériels utilisés: Diaporama, ordinateur, vidéoprojecteur. Documents remis aux participants: copie du diaporama, exercices, corrigés.

Modalités de suivi de l'exécution et d'évaluation du dispositif :

- Feuille d'émargement.
- Exercices d'évaluation tout au long de la formation et synthèse en fin de journée.
- Questions orales, mises en situation, fiches d'évaluation.
- Attestation de fin de formation.

Modalités d'encadrement : Formation assurée par un expert dans son domaine, diplômé(e), expérimenté(e).

Effectif : 10 personnes



B AND B PERFORMANCE

Siège Social : 57 Boulevard de Verdun 94120 Fontenay Sous Bois.

Tel : 09 51 51 18 74 - Fax : 09 56 51 18 74 – Tel Commercial: 06 62 30 53 60.

<http://www.bandbperformance.fr>

Siret N°519 061 311 00022 Code NAF 7022Z. Enregistré sous le n°11-94-07763-94 auprès de la préfecture de la région Ile de France